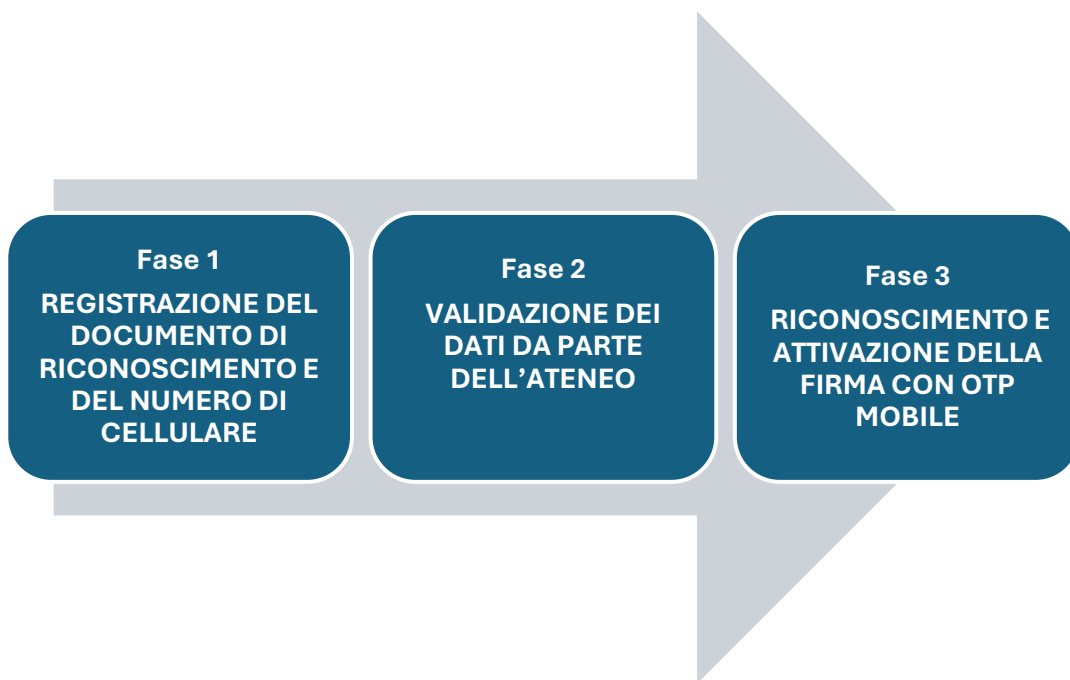




Il processo di emissione della firma digitale remota



Fase 1 – REGISTRAZIONE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E DEL NUMERO DI CELLULARE

1. L'utente si collega all'indirizzo: <http://www.cerdi.unina.it/CRLogin>, seleziona “Accedi” sulla seguente finestra disponibile nella home page del servizio:



e, quindi, prosegue ad autenticarsi con le proprie credenziali di accesso all'area riservata Unina, cioè con il solo username privo del dominio “@unina.it”:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

FEDERICO II

2. A valle della autenticazione, l'utente inserisce i dati richiesti: estremi del documento di riconoscimento valido (carta d'identità, patente o passaporto che abbia una scadenza non inferiore a 6 mesi) e numero di cellulare (fondamentale per le operazioni di riconoscimento, attivazione e utilizzo della firma remota);
3. Conferma i dati inseriti. Tali dati, prima della validazione, potranno eventualmente essere successivamente modificati dallo stesso utente.

Fase 2 – VALIDAZIONE DEI DATI DA PARTE DELL'ATENEO

1. terminate le operazioni di cui alla Fase 1, un incaricato dell'Ufficio competente provvederà a contattare l'utente per la validazione dei dati. Tale procedimento si svolgerà da remoto tramite Teams (da una postazione di lavoro dotata di webcam e microfono) oppure in presenza con appuntamento preventivamente concordato dall'utente con l'incaricato medesimo.
2. I dati anagrafici validati saranno comunicati alla Certification Authority (Aruba PEC S.p.A.) per l'emissione del certificato di firma digitale remota.

Fase 3 – RICONOSCIMENTO E ATTIVAZIONE DELLA FIRMA CON OTP MOBILE

1. Dopo il completamento della Fase 2, l'utente riceverà una mail dall'indirizzo noreply@staff.aruba.it con oggetto "Richiesta di emissione certificato di firma" che dovrà essere ignorata e una e-mail dall'indirizzo comunicazioni@staff.aruba.it con oggetto "Firma Digitale - Informazioni per il riconoscimento";
2. Dovrà tempestivamente seguire le istruzioni contenute in quest'ultima mail e procedere con il riconoscimento;
3. Infine, l'utente riceverà una mail dall'indirizzo comunicazioni@staff.aruba.it con oggetto "Attiva la tua Firma Digitale Remota" e dovrà seguire anche in questo caso le istruzioni per l'attivazione del dispositivo OTP mobile sul proprio cellulare.

La guida e la videoguida ARUBAPEC che illustrano il processo di attivazione con OTP mobile sono disponibili al seguente indirizzo:

[Attivazione | Guide pec.it](#)

In caso di problemi, l'utente può aprire una segnalazione all'indirizzo:

<https://www.contactcenter.unina.it>

oppure

<http://www.cerdi.unina.it/LoginTicket>