



Assegnazione e consegna delle firme digitali ai professori assegnatari d'incarico d'insegnamento

Nota informativa

La firma digitale remota viene rilasciata ai docenti a cui è conferito un incarico didattico (mediante atto di affidamento o stipula di contratto).

L'Ateneo, in qualità di Centro di Registrazione Locale (C.D.R.L.) effettua, in nome e per conto della Certification Authority Aruba PEC S.p.A., le attività di **registrazione** e **identificazione**¹ dei titolari di firma e – quando necessario – all'emissione di Certificati Digitali.

Ai fini del funzionamento del predetto C.D.R.L. sono nominati, per conto della "CA", gli "*Incaricati del servizio di firma digitale*" tra le unità di personale in servizio presso l'Amministrazione e le strutture dell'Università quali **Operatori di Registrazione** (ODR) oppure **Incaricato al Riconoscimento** (IR) per lo svolgimento delle attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale, con i compiti e le responsabilità indicate, tra l'altro, nelle "*Condizioni Generali di Contratto Servizi di Certificazione Digitale v. 2.2*", disponibile al link <https://www.praxis.unina.it/firma-digitale>.

PROCESSO DI EMISSIONE DELLA FIRMA REMOTA

Fase 1 – Riconoscimento e richiesta di attivazione di un certificato di firma remota

1. In seguito alla stipula del contratto o dell'affidamento dell'incarico didattico il docente dovrà contattare l'Operatore di Registrazione (ODR) competente. Il nominativo dell'ODR a cui il docente dovrà rivolgersi sarà fornito dal Dipartimento di afferenza, oppure, nel caso dei Dipartimenti collegati alla Scuola Politecnica e delle Scienze di Base o della Scuola di Medicina e Chirurgia, dal competente Ufficio Area Didattica presso la Scuola.

2. L'ODR, ai fini della richiesta di emissione di un certificato di firma remota, deve procedere con il riconoscimento del soggetto richiedente, pertanto, l'interessato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento valido (carta d'identità, patente o passaporto che abbia una scadenza non inferiore a 6 mesi)

¹ Per quanto attiene agli aspetti relativi alla protezione dei dati personali, le attività di emissione, sospensione e revoca dei certificati di firma digitale, titolare autonomo del trattamento è la CA Aruba PEC S.p.A. società del Gruppo Aruba, (P.Iva 01879020517) con sede in Via Sergio Ramelli n. 8, 52100 Arezzo, iscritta negli elenchi pubblici dei Gestori di Posta Elettronica Certificata, dei Certificatori, dei Prestatori di Servizi Fiduciari e dei Conservatori accreditati predisposti, tenuti ed aggiornati dall'Agenzia per l'Italia Digitale. E-mail: privacy@staff.aruba.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Aruba PEC è raggiungibile al seguente indirizzo: dpo@staff.aruba

e numero di cellulare (fondamentale per le operazioni di attivazione e utilizzo della firma remota). Gli ODR procedono al riconoscimento *de visu*, oppure, da remoto e alla compilazione dei campi presenti nelle pagine della applicazione WEB messa a disposizione dalla "Certification Authority".

Fase 2 – Attivazione della firma e dell'OTP

1. L'utente riceverà una mail dall'indirizzo noreply@staff.aruba.it con oggetto "Richiesta di emissione certificato di firma" che **dovrà essere ignorata** e una e-mail dall'indirizzo comunicazioni@staff.aruba.it con oggetto "Firma Digitale - Informazioni per il riconoscimento";
2. Dovrà tempestivamente seguire le istruzioni contenute in quest'ultima mail e procedere con il riconoscimento;
3. Infine, l'utente riceverà una mail dall'indirizzo comunicazioni@staff.aruba.it con oggetto "Attiva la tua Firma Digitale Remota" e dovrà seguire anche in questo caso le istruzioni per l'attivazione del dispositivo OTP mobile sul proprio cellulare.

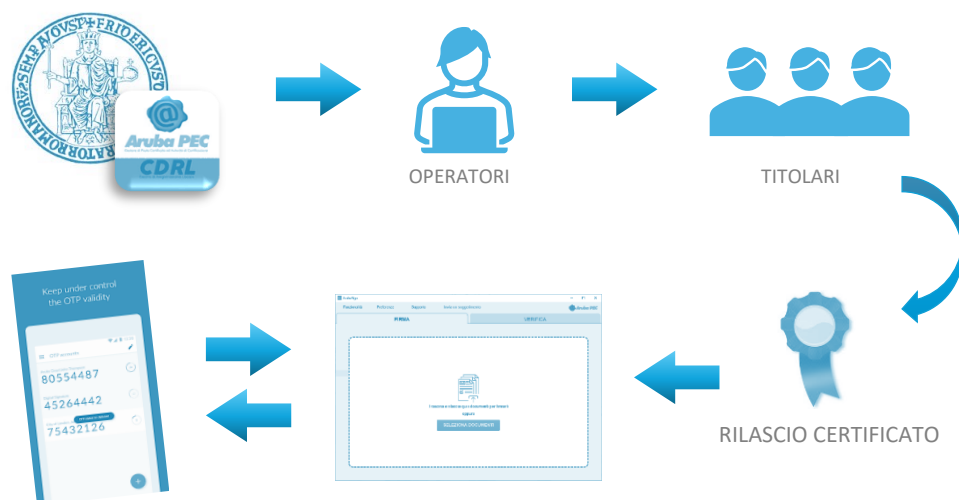
CARATTERISTICHE DEI CERTIFICATI DIGITALI REMOTI

- Validità dei certificati: 6 anni, non rinnovabili
- Ente emittente (terzo interessato): Università degli Studi di Napoli Federico I

SUPPORTO E ASSISTENZA TECNICA

Per qualsiasi richiesta di supporto e informazioni aggiuntive, il titolare può rivolgersi all'Operatore di Registrazione (ODR) di riferimento. Per richieste di assistenza tecnica sulla firma digitale, il titolare può inviare una segnalazione al CSI collegandosi all'indirizzo: <http://www.cerdi.unina.it>

FIRMA DIGITALE REMOTA



La Firma Remota è una tipologia di Firma Digitale che non necessita dell'installazione di hardware, rendendone il suo utilizzo più semplice e veloce.

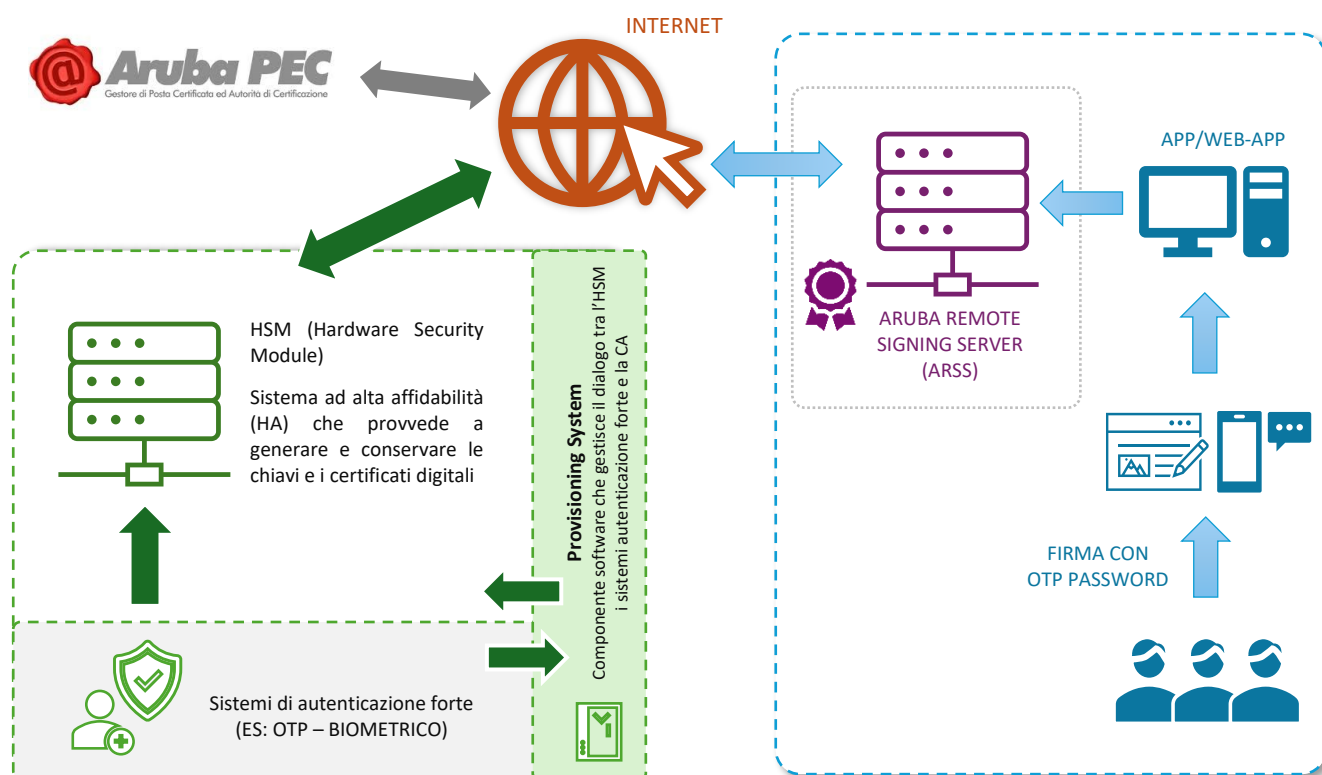
La Firma Remota è composta da un certificato di firma e da un OTP (*One Time Password*), ovvero una password momentanea (scade alcuni secondi dopo essere stata generata) per la quale non è necessaria la sua memorizzazione.

Il sistema OTP, in versione Mobile, consente di generare le password OTP dal proprio smartphone con l'app Aruba OTP.

L'app Aruba OTP, gratuita per tutti i clienti Aruba, consente di generare in modo sicuro codici OTP direttamente dallo smartphone senza l'utilizzo di dispositivi aggiuntivi.

La firma sui documenti digitali avviene tramite l'utilizzo del software ArubaSign, oppure l'applicazione Confirma integrata con le principali piattaforme istituzionali.

L'architettura di servizio prevede in tal caso l'utilizzo del servizio ARSS (erogato dalla CA in cloud) che fa da intermediario tra l'utente, l'applicazione di firma utilizzata e i servizi tenuti remotamente dalla CA di autenticazione a due livelli e di gestione della firma digitale e custodia del certificato di firma dell'utente.



Per maggiori informazioni visita la sezione [Firma digitale remota](#)