



---

## eDocumento 1.6.1 - Note di rilascio per gli utenti

1. Generalità .....	2
1.1 Impostazione dei browser .....	2
2. Le novità infrastrutturali.....	3
3. Le modifiche evolutive .....	3
3.1 Ricerche sui documenti firmati digitalmente .....	3
3.2 Conservazione .....	3
3.2.1 Versamento in conservazione dei repertori.....	3
3.2.2 Rapporto di versamento.....	4
3.2.3 Conservazione di documenti firmati digitalmente .....	4
3.2.4 Conservazione delle copie di documenti.....	4
3.3 Fatturazione elettronica .....	4
3.3.1 Chiusura massiva fascicoli fatture .....	4
3.3.2 Adeguamento alle nuove specifiche della Fattura .....	5
3.3.3 Salvataggio della fattura in formato PDF/A3: contenuto del file .....	5



---

## 1. Generalità

### 1.1 Impostazione dei browser

Il sistema rileva in automatico cambiamenti di versione che impattano sulla gestione dell'interfaccia utente e provvede in automatico a eseguire un refresh dei componenti eDocumento obsoleti, eventualmente presenti nella cache del browser utilizzato dall'utente, a seguito di precedenti sessioni di lavoro.

Tuttavia, nell'eventualità di un cattivo funzionamento delle nuove funzioni o di visualizzazione errate delle informazioni, effettuare la cancellazione della cache del browser.

Per Internet Explorer utilizzare la funzione Elimina dalla scheda Generale del menù Opzioni Internet.



---

## 2. Le novità infrastrutturali

La versione 1.6.1 di eDocumento parte con il contestuale aggiornamento del sistema alla versione di Alfresco 5.0.3.7.

Le nuove versioni Alfresco che eDocumento portano alcuni miglioramenti non solo in termini di maggiore stabilità e affidabilità, ma anche di ottimizzazione delle prestazioni, soprattutto per quanto attiene ai processi di indicizzazione e di ricerca degli elementi che costituiscono il repository documentale eDocumento.

## 3. Le modifiche evolutive

Di seguito, i principali interventi di miglioramento funzionale contenuti nella versione 1.6.1 di eDocumento.

### 3.1 Ricerche sui documenti firmati digitalmente

E' ora possibile effettuare ricerche a testo libero anche sul contenuto dei documenti firmati digitalmente, in formato Cades.

### 3.2 Conservazione

#### 3.2.1 Versamento in conservazione dei repertori

E' un processo asincrono che invia, al suo completamento, un messaggio alla scrivania che ha avviato l'operazione, con l'esito dell'elaborazione.



### **3.2.2 Rapporto di versamento**

In caso di errore in fase di esecuzione dei controlli sul pacchetto di versamento, nel report (formato pdf) viene mostrato anche il codice di errore.

### **3.2.3 Conservazione di documenti firmati digitalmente**

Il sistema eDocumento, a partire dal quale sono prodotti i pacchetti di versamento, viene considerato come un sistema fidato, ragion per cui i controlli sulle firme digitali sono eseguiti (la verifica è eseguita rispetto alla data di caricamento del documento nel documentale o, se protocollato, alla data di protocollo) e viene riportato l'esito del controllo nel rapporto di versamento. Il controllo di validità e autenticità della firma, anche se con avvertimento, viene comunque superato con successo, ai fini della successiva creazione del pacchetto di archiviazione.

### **3.2.4 Conservazione delle copie di documenti**

Se di un dato documento esistono una o più copie, di cui almeno una è conservata, le successive richieste di versamento non determinano la conservazione fisica di ulteriori file binari copia del primo, ma contengono solo la relazione all'indirizzo fisico in cui è memorizzata la prima copia conservata.

## **3.3 Fatturazione elettronica**

### **3.3.1 Chiusura massiva fascicoli fatture**

E' stata introdotta la funzione per l'amministratore "Chiusura massiva" dei fascicoli delle fatture. Tale processo invia un report finale di attività alla scrivania dell'utente che ha eseguito l'operazione e un messaggio di notifica al gruppo degli utenti configurati quali responsabili documentali della struttura.



---

### **3.3.2 Adeguamento alle nuove specifiche della Fattura**

Il sistema è stato adeguato alle nuove specifiche FatturaPA v.1.2.

### **3.3.3 Salvataggio della fattura in formato PDF/A3: contenuto del file**

Il file contiene ora anche, come allegati della fattura in formato pdf, il file XSD e la fattura sbustata.