



25/02/08 0019183 UNINA FEDII

data

numero di protocollo

D.A. I-7

posizione

Al Centro di Ateneo per la Comunicazione e l'Innovazione Organizzativa (COINOR)
Al Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica S.O.F.Tel.
Al Centro Linguistico di Ateneo
Al Centro per la Qualità di Ateneo
Al Centro di Ateneo "Laboratorio Europeo per lo Studio delle Malattie Indotte da Alimenti "
Al Centro di ricerca per lo studio di malattie genetiche (ereditarie ed acquisite) dell'uomo e loro modelli cellulari e animali
Al Centro di Ateneo per l'Innovazione e lo sviluppo dell'Industria Alimentare (CAISIAL)
Al Centro di eccellenza per l'Innovazione Tecnologica in Chirurgia ITC
Al Centro di servizio per la Radioprotezione e la Fisica Sanitaria
Al Centro Servizi Veterinari
Alla Scuola di alta formazione nelle Scienze Umane e Sociali Federico II
Al Centro Musei delle Scienze Naturali
Alla Scuola Interuniversitaria Campana di Specializzazione all'Insegnamento S.I.C.S.I.
All'Orto Botanico
Alla Azienda Agraria di Torre Lama
Alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

LORO SEDI

Comunicazione: diffusione del sistema di Protocollo Informatico.

A decorrere dal 3 marzo 2008, tutte le strutture destinatarie della presente comunicazione sono abilitate ad utilizzare il "Protocollo Generale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II" mediante il "Sistema di protocollo informatico". Tale Sistema garantisce, secondo criteri standard ed uniformi validi per tutte le strutture che compongono l'Ateneo, la corretta e puntuale registrazione di protocollo dei documenti inviati o ricevuti da soggetti esterni all'Ateneo e dei documenti interni scambiati con altre strutture dell'Ateneo, nel rispetto della normativa vigente in materia di documentazione amministrativa. In particolare, garantendo la sicurezza e l'integrità dei dati in esso inseriti, il Sistema consente il semplice reperimento delle informazioni riguardanti i documenti registrati, nonché la gestione informatica del flusso di lavoro dei documenti protocollati.

A decorrere dalla predetta data, le SS.LL. sono pertanto invitate:

1. ad effettuare la chiusura del registro di protocollo cartaceo mediante annotazione sul medesimo della seguente scrittura: "chiuso in data ... con il numero di protocollo n. ...";
2. ad individuare ed ad incaricare per iscritto i soggetti abilitati all'accesso, alla consultazione e alla stampa delle informazioni relative al "Sistema di protocollo informatico".

L'applicazione informatica utilizzata è "E-Grammata", ottenuta in riuso dalla Regione Campania, disponibile all'indirizzo:

<http://www.protocollo.unina.it>

L'amministrazione informatica di tale applicazione è garantita dal CSI che fornisce il supporto operativo agli utilizzatori del Sistema mediante il proprio Contact Center (tel. 081 676799).

Infine, si segnala alle SS LL. che maggiori dettagli sul Progetto Protocollo Informatico, nonché sulle restanti iniziative di e-government attualmente in corso, possono essere reperite dal sito <http://www.praxis.unina.it>.

La presente comunicazione è stata contestualmente inviata alle strutture destinatarie via Posta Elettronica Certificata, ai rispettivi indirizzi PEC.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa M. Luigia Liguri

