



eDocumento 1.5.0 - Note di rilascio per gli utenti

eDocumento 1.5.0 - Note di rilascio per gli utenti

1. Generalità
 - 1.1 Impostazione dei browser
2. Interventi sul motore di ECM Alfresco e di indicizzazione Cambio di stato dopo firma della fattura attiva
3. Navigazione nell'Archivio a partire dal Titolare
4. Sottoscrizione delle notifiche relative alle Fatture elettroniche



1. Generalità

1.1 Impostazione dei browser

Nell'eventualità di un cattivo funzionamento delle nuove funzioni o di visualizzazione errate delle informazioni, effettuare la cancellazione della cache del browser.

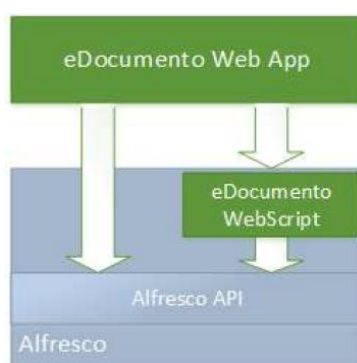
Per Internet Explorer utilizzare la funzione Elimina dalla scheda Generale del menù Opzioni Internet.



2. Interventi sul motore di ECM Alfresco e di indicizzazione

2.1 Passaggio ad Afresco 5

Come è noto, a livello tecnologico la piattaforma “eDocumento” è stata sviluppata a partire da tutti componenti di base open source, integrando ed espandendo Alfresco, soluzione di riferimento per quanto riguarda gli applicativi ECM (Enterprise Content Management) e utilizzando Activiti come motore di workflow.



Nell’ambito del rilascio della nuova versione eDocumento 1.5.0, è stata effettuato l’aggiornamento del sistema alla versione Alfresco 5.0.2 Enterprise Edition.

2.2 Passaggio a Solr 4

Contestualmente al passaggio ad Alfresco 5, eDocumento 1.5.0 integra il nuovo motore di indicizzazione e ricerca Solr 4. La nuova soluzione presenta, rispetto alla precedente basata su Lucene, molti vantaggi dal punto di vista della stabilità, delle prestazioni e della scalabilità.

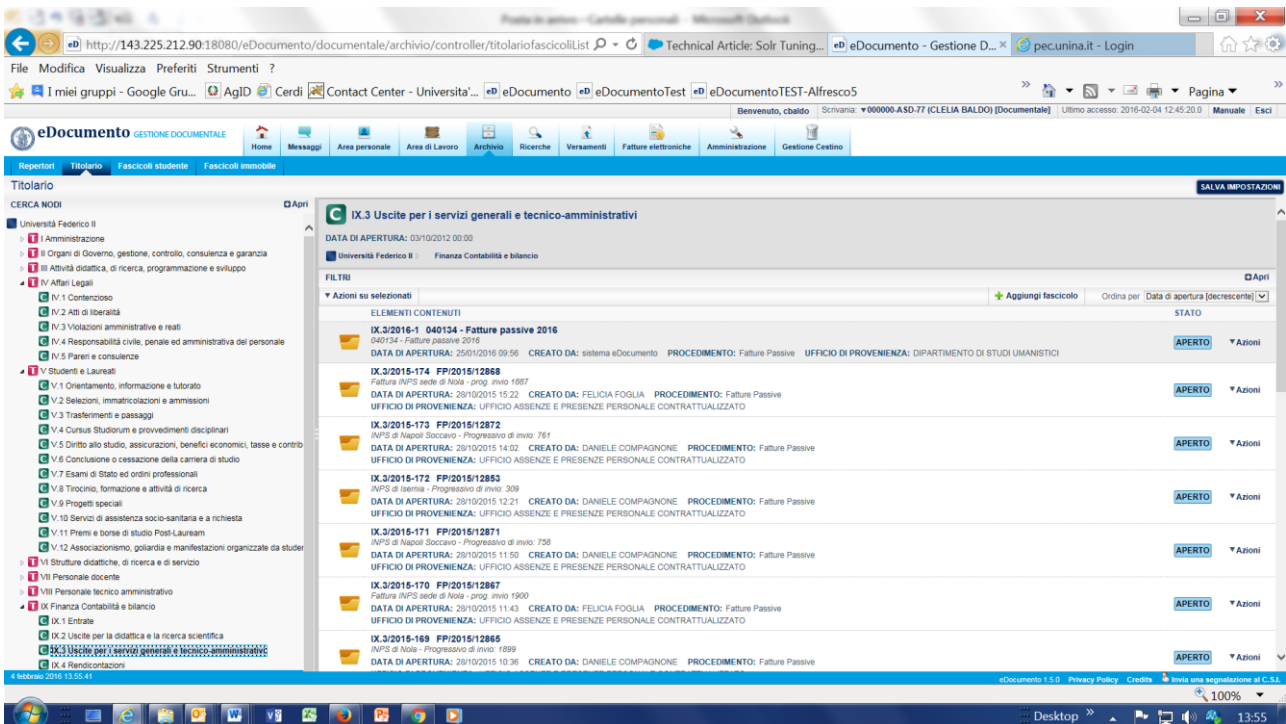
Si coglie l’occasione per evidenziare che il sistema, a fronte di ricerche eseguite mediante l’apposita funzione “Ricerche”, oppure tramite impostazione dei campi nella sezione “Filtri” (disponibile in ogni funzione di eDocumento), restituisce non più di 1000 risultati alla volta. **In tal caso, onde evitare il rischio di visualizzare un insieme di dati parziale, VANNO IMPOSTATI CRITERI DI RICERCA PIU’ RESTRITTIVI, in modo tale da ottenere come risultato elenchi di oggetti (es: fascicoli, documenti, fatture, etc.) con meno di 1000 elementi e, pertanto, completi.**



3. Navigazione nell'Archivio a partire dal Titolare

E' stata ottimizzata la funzionalità che consente, a partire dal Titolare di classificazione, di selezionare e quindi gestire i fascicoli che hanno la segnatura archivistica collegata a una data voce di classificazione.

Tale funzionalità, accessibile dalla voce di menu "Archivio", sotto-funzione "Titolario", consente ora un più veloce ed efficace reperimento delle informazioni, grazie a una riorganizzazione interna dei dati e anche a un arricchimento della sezione "Filtri":



The screenshot displays the 'eDocumento' web application interface. The main navigation bar includes 'Reperitori', 'Titolario', 'Fascicoli studente', and 'Fascicoli immobile'. The 'Titolario' section is active, showing a search for 'IX.3 Uscite per i servizi generali e tecnico-amministrativi'. The interface includes a sidebar with a tree view of classification categories, a main content area with a list of documents, and a filter section. The document list includes details such as 'DATA DI APERTURA', 'CREATO DA', 'PROCEDIMENTO', and 'UFFICIO DI PROVENIENZA'. The status of each document is marked as 'APERTO'.



4. Sottoscrizione delle notifiche riguardanti le Fatture elettroniche

Sono state arricchite le tipologie di messaggi sottoscrivibili per quanto attiene alle notifiche sulle fatture elettroniche.

Come di consueto, per la sottoscrizione avviene accedendo alla propria Home page (personalizzabile), selezionando la funzione “Messaggi” e quindi, nel suo ambito, la sotto-funzione “Sottoscrizioni”.

Le notifiche via mail sono indirizzate all'indirizzo di posta elettronica personale dell'utente sul dominio @unina.it e, inoltre, l'utente può impostare sottoscrizioni differenti per ciascuna scrivania di cui è titolare.

L'utente accederà alla pagina in cui potrà scegliere, con particolare riguardo alla Fattura elettronica, di ricevere (o non ricevere) per posta elettronica o nell'area messaggi dell'applicazione eDocumento le notifiche relative a eventi relativi alla gestione delle fatture attive e passive di propria competenza.

E' stata ora aggiunta all'elenco degli eventi anche la notifica nel caso di “Errore protocollazione fattura”.